



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กรมส่งเสริมสหกรณ์ กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์ โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๕๘๕๔

ที่ กษ ๑๑๐๕/ ๓๙๑๖ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดชั้นลูกหนี้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยและวงเงินกู้กองทุนพัฒนาสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒

ด้วยประกาศคณะกรรมการบริหาร กพส. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การจัดชั้นลูกหนี้ การเรียกเก็บอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และการกำหนดวงเงินกู้กองทุนพัฒนาสหกรณ์ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการขอกู้เงิน รวมทั้งการเรียกเก็บอัตราดอกเบี้ยเงินกู้จากสหกรณ์ในแต่ละปีงบประมาณ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารเงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว และสหกรณ์ได้รับเงินกู้ทันตามความต้องการ ขอให้สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒ แจ้งสหกรณ์ทุกสหกรณ์ที่มีแผนงาน/โครงการจะขอกู้เงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดส่งข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒ ตรวจสอบความถูกต้อง และสรุปข้อมูลต่าง ๆ ของสหกรณ์ตามเอกสารแนบ ๑ พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลของสหกรณ์ผ่านระบบการจัดชั้นลูกหนี้กองทุนพัฒนาสหกรณ์ ที่ <http://kpsfund.cpd.go.th/2562> พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารทั้งหมดให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ สำหรับรายละเอียดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ ให้ถือปฏิบัติตามเอกสารแนบ ๒ อนึ่ง ในปีที่ผ่านมา มีสหกรณ์จำนวนมากที่ขอรับการจัดชั้นลูกหนี้เพิ่มเติมระหว่างปี ทำให้เกิดความล่าช้าและส่งผลกระทบต่อการศึกษาเงินกู้ให้แก่สหกรณ์ ขอให้สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒ แนะนำให้สหกรณ์ที่มีแผนการใช้เงินกู้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ขอรับการจัดชั้นลูกหนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

(นายอัชฌา สุวรรณนิตย์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

ข้อมูลประกอบการจัดชั้นลูกหนี้กองทุนพัฒนาสหกรณ์

ตามประกาศคณะกรรมการบริหาร กพส. เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดชั้นลูกหนี้ การเรียกเก็บอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และการกำหนดวงเงินกู้กองทุนพัฒนาสหกรณ์ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๑. ชื่อสหกรณ์.....จำกัด จังหวัด.....

๒. ปัจจุบันมีสมาชิก จำนวน.....คน

๓. ประวัติการกู้เงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์ ในรอบ ๓ ครั้งที่ผ่านมา ขอให้กรอกข้อมูลเฉพาะสหกรณ์ที่มีประวัติการกู้เงิน ดังนี้

สหกรณ์ที่กู้เงินทั้งระยะสั้นและระยะยาว ที่มีการชำระหนี้ตามกำหนดสัญญาหรือผิดนัดชำระหนี้ ขอให้กรอกข้อมูลรายละเอียด วันที่ครบกำหนดชำระ วันที่ชำระ จำนวนเงินที่ชำระ แสดงเป็นรายงวดด้วย (กรณีเงินกู้ระยะยาว) รวมถึงสหกรณ์ที่กู้ใหม่ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระด้วย

สัญญา เลขที่	จำนวน เงินกู้	วัตถุประสงค์	สัญญาเงินกู้		การชำระเงินกู้		คงเหลือ
			ลงวันที่	ครบกำหนด ชำระ	วันที่ชำระ	จำนวน	

๔. ผลการจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายในของสหกรณ์ (RQ๒) ที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้จัดทำไว้ (ต้องเป็นปีเดียวกับรายงานผู้สอบบัญชี หรือรายงานกิจการประจำปีที่สหกรณ์จัดส่งเพื่อขอรับการจัดชั้นลูกหนี้กองทุนพัฒนาสหกรณ์)

ผลการประเมินระดับชั้นคุณภาพควบคุมภายใน (RQ๒).....ปีบัญชี.....

๕. ข้อมูลทางบัญชีของสหกรณ์ ประจำปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่.....

(รวบรวมจากงบการเงินและรายงานการสอบบัญชี/รายงานกิจการประจำปี ปีล่าสุด เช่น ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕, ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕, ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖, ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้น)

๕.๑	สินทรัพย์หมุนเวียน	.....	บาท
๕.๒	หนี้สินหมุนเวียน	.....	บาท
๕.๓	หนี้สินทั้งสิ้น	.....	บาท
๕.๔	ทุนของสหกรณ์	.....	บาท
๕.๕	ขาย/บริการ(จากงบกำไร/ขาดทุน)	.....	บาท
๕.๖	สินทรัพย์ทั้งสิ้นต้นปี (ปีที่ผ่านมา)	.....	บาท
๕.๗	สินทรัพย์ทั้งสิ้นปลายปี (ปีที่รายงาน)	.....	บาท
๕.๘	กำไร (ขาดทุน) สุทธิประจำปี	.....	บาท
๕.๙	มูลค่าการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์	ปีปัจจุบัน	ปีก่อน
	(๑) รับฝากเงินจากสมาชิกระหว่างปี	.....	.....
	(๒) จ่ายเงินกู้ระหว่างปี (ธุรกิจสินเชื่อ)	.....	.....
	(๓) ขายสินค้าระหว่างปี (ธุรกิจจัดหา)	.....	.....
	(๔) ขายผลผลิตระหว่างปี (ธุรกิจรวบรวม)	.....	.....
	(๕) ขายผลผลิตระหว่างปี (ธุรกิจแปรรูป)	.....	.....
	(๖) รายได้จากธุรกิจให้บริการและส่งเสริม การเกษตร หรือธุรกิจอื่น	.....	.....
	(๗) ธุรกิจอื่น ๆ (ระบุ)	.....	.....

รวม

คำแนะนำ

๑. รายการที่ ๕.๑,๕.๒,๕.๓,๕.๔,๕.๗ ให้เก็บข้อมูลจากงบการเงินปีปัจจุบัน และ ๕.๖ ให้เก็บข้อมูลจากงบการเงินปีก่อน
๒. รายการที่ ๕.๕ และ ๕.๘ ให้เก็บข้อมูลจากงบกำไรขาดทุนปีปัจจุบัน
๓. รายการที่ ๕.๔ และ ๕.๘ หากมียอดติดลบให้กรอกข้อมูลด้วย
๔. รายการที่ ๕.๙ (๑) และ (๒) ให้เก็บข้อมูลความเคลื่อนไหวของการรับฝากเงินระหว่างปี/จ่ายเงินกู้ระหว่างปีของสหกรณ์จากรายงานผลการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี ที่แนบกับงบการเงินของสหกรณ์ / รายงานกิจการประจำปีของสหกรณ์/กระดาษทำการ ๖ ช่อง (รายงานการเคลื่อนไหวงบทดลอง ๑๒ เดือน) / ระบบสารสนเทศปริมาณธุรกิจของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
๕. รายการที่ ๕.๙ (๓) , (๔) , (๕) ให้เก็บข้อมูลรายได้หลักรวมทั้งสิ้น ที่บันทึกไว้ในรายละเอียดกำไร (ขาดทุน) เฉพาะธุรกิจนั้น ๆ ไม่รวมถึงรายได้เฉพาะธุรกิจ
๖. รายการที่ ๕.๙ (๖) , (๗) ให้เก็บข้อมูลรายได้หลักที่บันทึกในรายละเอียดกำไร (ขาดทุน) เฉพาะธุรกิจให้บริการและส่งเสริมการเกษตร หรือธุรกิจอื่น ๆ ของสหกรณ์เท่านั้น ไม่รวมถึงรายได้เฉพาะธุรกิจหรือรายได้จากรายละเอียดรายได้อื่น ๆ

๗. ข้อมูลดังกล่าวมีผลต่อการจัดชั้นลูกหนี้ของสหกรณ์ ดังนั้น ขอให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ จัดเก็บข้อมูล และให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดเป็นผู้ตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของข้อมูล ทั้งนี้ ให้แนบรายงานผลการตรวจสอบบัญชีและงบการเงินผู้ หรือรายงานกิจการประจำปี ๒ ปีล่าสุด และหลักฐานการจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายในของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ในปีเดียวกัน (ล่าสุด) และเอกสารอื่น ที่เกี่ยวข้องในการเก็บข้อมูล ส่งให้กรมฯ ใช้เป็นข้อมูลในการตรวจสอบด้วย

ลงชื่อ.....ผู้เก็บข้อมูล (สหกรณ์)
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบและรับรองข้อมูล (สหกรณ์)
(.....)

ตำแหน่ง.....

ได้ตรวจสอบความถูกต้องขอข้อมูลและความครบถ้วนของเอกสารแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบและรับรองข้อมูล (จังหวัด)
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : ต้องลงลายมือชื่อครบทั้งหมดตามแบบที่กำหนด

แนวทางการจัดชั้นลูกหนี้กองทุนพัฒนาสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ให้สำนักงานสหกรณ์จังหวัดแจ้งสหกรณ์ในพื้นที่ที่มีแผนงาน/โครงการจะขอกู้เงิน กพส. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทุกสหกรณ์ให้จัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑.๑ งบการเงินและรายงานผลการตรวจสอบบัญชี หรือรายงานกิจการประจำปี ที่มีข้อมูลเปรียบเทียบ ๒ ปีบัญชีล่าสุด

๑.๒ รายงานผลการจัดชั้นคุณภาพควบคุมภายในของสหกรณ์ (RQ๒)

๒. นำข้อมูลจากข้อที่ ๑. สรุบบันทึกตามแบบข้อมูลประกอบการจัดชั้นลูกหนี้กองทุนพัฒนาสหกรณ์ (แบบ กพส.๙) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อรับรองข้อมูล

๓.ให้นำข้อมูลจากข้อที่ ๒. บันทึกข้อมูลของสหกรณ์เพื่อจัดชั้นลูกหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านระบบการจัดชั้นลูกหนี้กองทุนพัฒนาสหกรณ์ ที่ <http://kpsfund.cpd.go.th/2562>

๓.๑ ในการบันทึกข้อมูลให้เลือกปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๒ มูลค่าการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ ช่องปีก่อน สหกรณ์ที่ดำเนินการจัดชั้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วไม่ต้องบันทึกใหม่ (ระบบมีข้อมูลแล้ว) สำหรับสหกรณ์ใหม่/ไม่ได้จัดชั้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้บันทึกตามปกติ

๓.๓ สหกรณ์ตั้งใหม่ หรือปิดบัญชีไม่ได้ ซึ่งได้แจ้งบทลงโทษในการจัดชั้นปีก่อน หากประสงค์จะแก้ไขข้อมูลปีก่อนให้ระบุใน ช่องหมายเหตุ ว่า “ขอแก้ไขข้อมูลปีก่อน” แล้วจัดส่งข้อมูลมาให้ส่วนกลางดำเนินการแก้ไข

๔. ข้อมูลการดำเนินธุรกิจ เงินรับฝากระหว่างปี และเงินให้กู้ระหว่างปี ให้เก็บจากรายงานผลการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี ที่แนบกับงบการเงินของสหกรณ์/รายงานกิจการประจำปีของสหกรณ์/กระดาษทำการ ๖ ช่อง (รายงานการเคลื่อนไหวงบทดลอง ๑๒ เดือน)/ระบบสารสนเทศปริมาณธุรกิจของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พร้อมทั้งให้แนบเอกสารที่เก็บข้อมูลให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ด้วย

๕. เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้จัดส่งเอกสาร ตามข้อ ๑. และ ๒. ให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ตรวจสอบข้อมูลภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่ออนุมัติผ่านระบบการจัดชั้นลูกหนี้กองทุนพัฒนาสหกรณ์ ที่ <http://kpsfund.cpd.go.th/2562> ต่อไป

๖. สำหรับผลการจัดชั้นลูกหนี้กองทุนพัฒนาสหกรณ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถตรวจสอบได้ที่ <http://kpsfund.cpd.go.th/2562> ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

กลุ่มวิเคราะห์กองทุนพัฒนาสหกรณ์

โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๕๘๕๔